



Área do Organismo (<https://www.bep.gov.pt/Pages/Areas/AreaOrganismo.aspx>) Ofertas

Mobilidade Geral Programa de incentivos ao interior Ofertas PRR Sobre a BEP

Ajuda

Início (../..../Default.aspx)

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta:

OE202509/0090

Tipo Oferta:

Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado:

Ativa 

Nível Orgânico:

Câmaras Municipais

Orgão/Serviço:

Câmara Municipal de Mafra

Regime:

Cargos não inseridos em carreiras

Cargo:

Direcção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação:

A área de atuação do cargo a prover é a constante do artigo 15.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e do artigo 73.º-A da Estrutura Flexível dos Serviços do Município de Mafra, publicado pelo Aviso n.º 658/2025/2, na 2.ª série, do Diário da República, n.º 5, de 8 de janeiro.

Remuneração:

2867,27 EUR

Suplemento Mensal:

213,67 EUR

Conteúdo Funcional:

À Divisão de Gestão e Fiscalização de Empreitadas, adiante designada abreviadamente por DGFE, a cargo de um chefe de divisão municipal, compete:a) Efetuar a Gestão e Planeamento Financeiro da Divisão, em termos de curto, médio e longo prazo, a fim de participar na elaboração dos orçamentos plurianuais do Município, em articulação com o Diretor de Departamento de Obras Municipais e Ambiente;b) Efetuar a Gestão Financeiro da Divisão, de forma dinâmica e permanentemente atualizada, de forma a garantir eficácia na execução dos investimentos e permitir a elaboração das necessárias alterações orçamentais, ao longo do ano e, consequente, as alterações necessárias nos orçamentos plurianuais, em articulação com o Diretor de Departamento de Obras Municipais e Ambiente;c) Articular com Serviços Internos e com as Diversas Entidades Externas, as oportunidades de financiamentos e as participações em investimentos inerentes às empreitadas, a levar acabo pela Divisão, tendo em consideração os respetivos prazos;d) Articular com as diversas Entidades Externas (públicas e privadas) que interagem com obras em curso ou planeadas;e) Elaborar relatórios das atividades para apresentar nas várias Assembleias Municipais;f) (Revogada.)g) Coordenar a execução de todas as empreitadas em curso;h) Colaborar nos procedimentos inerentes aos trabalhos solicitados à empresa municipal GATUL;i) Articular com os SMAS todos os assuntos relacionados com as obras, que interagem com aqueles Serviços;j) Efetuar a gestão dos recursos humanos da Divisão, incluindo o SIADAP;k) Analisar e informar diariamente sobre os diversos assuntos inerentes à Divisão, enviados pelos Serviços Internos da CMM, ou vindo do exterior, através do Sistema de Gestão Documental e do outlook (e-mails);l) Articular com as Juntas e Uniãos de Freguesia todas as questões relacionadas com obras e que são da competência da Divisão;m) Dar apoio Técnico e de logística à Proteção Civil, a fim dar resposta às diversas solicitações que possam ocorrer;n) Acompanhar junto dos Serviços o cumprimento do Sistema de Controlo de Qualidade;o) Promover a utilização de materiais reciclados, sempre possível;p) Informar sobre as eventuais propostas de lançamento de concursos de empreitadas de edifícios e de outras infraestruturas municipais;q) Colaborar com a Unidade de Gestão do Património no sentido de manter atualizado o levantamento do Cadastro Imobiliário Municipal;r) Fiscalizar a execução das empreitadas, bem como de procedimentos aquisitivos e de prestações de serviços inerentes à DGFE;s) Analisar os trabalhos complementares e a menos e efetuar as devidas informações para enviar para despacho;t) Analisar os pedidos de prorrogação de prazo e efetuar as devidas informações para enviar para despacho;u) Analisar e efetuar o cálculo das revisões de preços das empreitadas;v) Coordenar ou elaborar autos de medição, contas correntes e contas finais das empreitadas,recorrendo ao apoio administrativo do NATA;w) Efetuar vistorias para efeitos de receções provisórias e definitivas e efetuar as respetivas receções, recorrendo ao apoio administrativo do NATA;x) Coordenar o Plano de Segurança em obra;y) Efetuar vistorias para efeitos de liberação de caução, recorrendo ao apoio administrativo do NATA;z) Implementar em todas as novas obras acessibilidades para pessoas com mobilidade reduzida.

Habilitação Literária:

Licenciatura

Descrição da Habilitação:

Licenciatura na área de Engenharia Civil

Perfil:

De acordo com o disposto no artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, conjugado com o artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, os candidatos terão de reunir os seguintes requisitos de provimento:

- a) Ser trabalhador em funções públicas, integrado na carreira de Técnico Superior, dotado de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo;
- b) Possuir o grau académico de Licenciatura, na área de Engenharia Civil;
- c) Ter quatro anos de experiência profissional em funções, cargos ou carreiras, para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura;

Métodos de Seleccção a Utilizar:

Avaliação Curricular e Entrevista Pública de Seleção

Composição do Júri:

O Júri terá a seguinte composição:

Presidente: António Sousa Fernandes, Diretor do Departamento de Obras Municipais e Ambiente;

1.º Vogal Efetivo: Susana Sofia Dâmaso Lopes, Chefe da Divisão de Gestão de Edifícios e Equipamentos e Administração Direta, que substituirá o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos;

2.º Vogal Efetivo: Milene Alexandra Mourato Leitão Vieira, Diretora do Departamento de Administração Geral;

Vogais suplentes: Maria Bernardete Rodrigues Sabina, Chefe da Divisão de Assuntos Jurídicos, e Ana Margarida Martins Infante, Diretora do Departamento de Educação, Desporto e Juventude.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Mafra	1	Praça do Município	Mafra	2644001 MAFRA	Lisboa	Mafra

Total Postos de Trabalho:

1

Requisitos Legais de Provimento:

B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.

Requisitos Nacionalidade:

Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:

Aviso n.º 21857/2025/2, de 2 de setembro, publicado no DR n.º 168/2025.

Apresentação de Candidaturas

Local:

Plataforma de Recrutamento da Câmara Municipal de Mafra, em www.cm-mafra.pt/recrutamento

Formalização da Candidatura:

As candidaturas deverão ser formalizadas mediante o preenchimento obrigatório de todos os elementos constantes do formulário-tipo, disponível na plataforma de Recrutamento da Câmara Municipal de Mafra, acompanhado, sob pena de exclusão, de fotocópia legível do certificado de habilitações literárias, Curriculum Vitae e declaração emitida pelo Serviço a que o candidato pertence, devidamente atualizada, da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da posição remuneratória que detém nessa data, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.

Contacto:

261810179/5

Data de Publicitação:

2025-09-03

Data Limite:

2025-09-16

Observações Gerais:[Alterar](#)

[◀ Voltar](#)[Imprimir para PDF](#)[Imprimir](#)[⬆ Voltar ao topo](#)

Entidade gestora

Desenvolvimento e apoio técnico

Ofertas

Pesquisar Oferta ([Oferta_Pesquisa_basica.aspx](#))

Pesquisar Resultados ([Pesquisa_Resultados.aspx](#))

Listar Oferta Dirigentes Superiores ([../CReSAP/CReSAP_Pesquisa.aspx](#))

Formulários

Bolsa de Emprego Público

Diploma ([../SobreBep/Diploma.aspx](#))

Objetivos ([../SobreBep/Objectivos.aspx](#))

Funcionalidades ([../SobreBep/Funcionalidades.aspx](#))

Acessibilidade ([../Acessibilidade.aspx](#))

Entidade Gestora ([../SobreBep/EntidadeGestora.aspx](#))

Links Úteis

Oportunidades na UE

Eures (https://eures.europa.eu/jobseekers_pt)

EPSO (<https://eu-careers.europa.eu/en/about-epso>)

Carreiras Internacionais (<http://www.carreirasinternacionais.eu>)

Instituto Diplomático (<https://idi.mne.gov.pt/pt/oportunidades/carreiras-internacionais>)

EUROCID (<https://eurocid.mne.gov.pt/empregos>)

Org. Int. do Trabalho (<https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm>)

OCDE (<http://www.oecd.org/careers/>)

Netemprego (IEFP) (<https://iefponline.iefp.pt/IEFP/pesquisas/search.do?cat=ofertaEmprego>)

Presidência do Conselho de Ministros

BEP v5.0.0.1 de 2025-07-31 @ 265
